

# Über uns

KÖTTER Personal Service gehört zu den führenden Personaldienstleistern Deutschlands und ist als eigenständige Sparte der KÖTTER Unternehmensgruppe seit 1997 Spezialist in dem Bereich Arbeitnehmerüberlassung. Qualität und Mitarbeiterzufriedenheit ist ein fester Bestandteil der KÖTTER Unternehmensphilosophie und somit die Grundlage unseres Handelns.

## Kassierer ab 14 €

(1295)

 Standort: Altona  Anstellungsart(en): Vollzeit

### Beschreibung

#### Wir suchen Dich als Kassierer (m/w/d)

.....in 20095 Hamburg

Überzeug Dich selbst und erhalte Einblick in unser namhaftes Kundenunternehmen. Es erwartet dich ein angenehmes Arbeitsklima und nette Kollegen. Wir geben auch Quereinsteigern eine Chance!

**Arbeitszeitmodell:** Vollzeit (40 Std. / Woche)

**Arbeitszeit:** flexibel zwischen 06:00 - 23:00 Uhr

**Vergütung:** 14,53 €

### Deine Aufgaben

- Du bedienst eine Scanner-Kasse
- Du berätst die Kundinnen und Kunden

### Du bringst mit

- Du bist zuverlässig, teamfähig und hast Spaß an der Arbeit
- Du hast eine offene und freundliche Persönlichkeit
- Du bringst grundlegende Deutschkenntnisse in Wort und Schrift mit

### Deine Benefits

- Du hast die Möglichkeit zur Übernahme ins Kundenunternehmen
- Du erhältst Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Wir bieten Bonusprogramme wie bspw. Mitarbeiter werben Mitarbeiter
- Profitiere von unseren Corporate Benefits und erhalte Mitarbeiterrabatte bei ca. 2000 Anbietern
- Du erhältst eine professionelle Einarbeitung beim Kunden

### Kontaktdaten für Stellenanzeige

Hört sich nach Ihrem Traumjob an? Lassen Sie es uns gemeinsam herausfinden. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

\*\*\* Online-Bewerbung über jobs-koetter.de  
\*\*\* Ansprechpartner: Frau Laura Jaenisch  
\*\*\* Telefon: 040558998740  
\*\*\* Email: bewerbung.hamburg@koetter.de

Bewerben Sie sich auch gerne als Quereinsteiger oder entdecken Sie weitere attraktive Karrieremöglichkeiten auf [www.jobs-koetter.de](http://www.jobs-koetter.de).

Wir freuen uns auf Sie!

**Abteilung(en):** Einzelhandel

**Art(en) des Personalbedarfs:** Neubesetzung

[Impressum](#)