

# Über uns

KÖTTER Personal Service gehört zu den führenden Personaldienstleistern Deutschlands und ist als eigenständige Sparte der KÖTTER Unternehmensgruppe seit 1997 Spezialist in dem Bereich Arbeitnehmerüberlassung. Qualität und Mitarbeiterzufriedenheit ist ein fester Bestandteil der KÖTTER Unternehmensphilosophie und somit die Grundlage unseres Handelns.

## Sachbearbeitung im Kundendienst (m/w/d) ab 15 €

(633)

 Standort: Oststeinbek  Anstellungsart(en): Vollzeit  Gehaltsspektrum: 15 - 16 Euro pro Stunde   
Beschäftigungsbeginn: ab sofort

### Beschreibung

Wir suchen für ein bedeutenden Kunden in Hamburg mehrere Sachbearbeiter (m/w/d) in Festanstellung.

Arbeitsmodell: Vollzeit

Vergütung: ab 15 Euro bis 16,50 Euro brutto/Stunde

### Deinen Aufgaben

- Abrechnung von Serviceaufträgen
- Erstellung von Rechnungskorrekturen
- Debitoren- und Neugerätenlage
- Kreditor Neuanlage
- Unterweisung neuer Servicetechniker auf Arbeitsabläufe die Einfluss auf die Sachbearbeitung haben
- Telefonische Gesprächsannahme
- Einarbeitung und Unterstützung von neuen Kollegen
- Unterstützung bei organisatorischen Fragen zur Abrechnung
- Erstellung von Informationsschreiben an Debitoren bei Preiserhöhungen
- Einmalige, laufende und wiederkehrende Projektaufgaben

### Du bringst mit

- Zuverlässigkeit
- Teamfähigkeit
- Spaß an der Arbeit
- Gute Deutschkenntnisse
- Kaufm. Ausbildung
- Gute Kenntnisse im Umgang mit Excel und Word
- Kenntnisse von MS-Navision wären von Vorteil
- Umsichtiges und sorgfältiges Arbeiten

### Deine Benefits

- Langfristiger Arbeitsvertrag
- Leistungsgerechte Vergütung nach Tarifvertrag inkl. Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- bis zu 30 Tage Urlaub (je nach Betriebszugehörigkeit)
- Corporate Benefits: Profitieren Sie von Mitarbeiterrabatten bei über 800 namhaften Anbietern

- Bonusmodelle wie z.B. Mitarbeiter werben Mitarbeiter.
- Krisensicherer Arbeitsplatz
- Persönliche Betreuung und Beratung
- Sehr gute Verkehrsanbindung
- Beste Übernahmechancen
- Zusammenarbeit mit einem motivierten Team

## Kontaktaten für Stellenanzeige

Hört sich nach Ihrem Traumjob an? Lassen Sie es uns gemeinsam herausfinden. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

\*\*\* Online-Bewerbung über [jobs-koetter.de](http://jobs-koetter.de)

\*\*\* Ansprechpartner: Frau Laura Jaenisch

\*\*\* Telefon: 040558998740

\*\*\* Email: [bewerbung.hamburg@koetter.de](mailto:bewerbung.hamburg@koetter.de)

Bewerben Sie sich auch gerne als Quereinsteiger oder entdecken Sie weitere attraktive Karrieremöglichkeiten auf [www.jobs-koetter.de](http://www.jobs-koetter.de).

Wir freuen uns auf Sie!

**Abteilung(en):** Office

**Art(en) des Personalbedarfs:** Neubesetzung

**Tarifvertrag:** BAP

[Impressum](#)