

Das sind wir

KÖTTER Personal Service gehört zu den führenden Personaldienstleistern Deutschlands und ist als eigenständige Sparte der KÖTTER Unternehmensgruppe seit 1997 Spezialist in dem Bereich Arbeitnehmerüberlassung. Qualität und Mitarbeiterzufriedenheit ist ein fester Bestandteil der KÖTTER Unternehmensphilosophie und somit die Grundlage unseres Handelns.

Reinigungskraft (m/w/d) Neumünster

(7422)

 Standort: Neumünster  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Dein neuer Job

Wir suchen Dich als Reinigungskraft (m/w/d) für Westerland oder Neumünster

Als Reinigungskraft bei unserem namhaften Kunden sorgst du gemeinsam mit deinen Kolleginnen und Kollegen dafür, dass Büros, Besprechungsräume, Gemeinschaftsflächen und Hallen stets sauber, gepflegt und einladend sind.

Du trägst damit aktiv zu einem angenehmen und professionellen Arbeitsumfeld für unsere Kunden und ihre Mitarbeitenden bei.

Arbeitszeitmodell: Vollzeit

Arbeitszeit: zwischen 06:00 – 18:30 Uhr (5 Tage die Woche / MO. - SA.)

Vergütung: 14,53€

Deine Aufgaben

- Gründliche Reinigung von Büroräumen, Fluren, Sanitäranlagen und Küchenbereichen
- Staubsaugen und Wischen sowie Müllentsorgung und Oberflächenreinigung
- Sicherstellung von Sauberkeit und Hygiene am Arbeitsplatz
- Regelmäßiges Auffüllen von Verbrauchsmaterialien wie Seife oder Papierhandtücher

Das bringst Du mit

- Du bist zuverlässig, teamfähig und hast Spaß an der Reinigung
- Erfahrung in der Gebäudereinigung ist von Vorteil, aber nicht zwingend erforderlich
- Deutsche Sprachkenntnisse auf grundlegendem Konversationsniveau von Vorteil

Das bieten wir Dir

- Langfristiger Arbeitsvertrag
- Leistungsgerechte Vergütung über dem Tarifvertrag inkl. Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- bis zu 30 Tage Urlaub (je nach Betriebszugehörigkeit)
- Corporate Benefits: Profitieren Sie von Mitarbeiterrabatten bei über 800 namhaften Anbietern
- Bonusmodelle, wie z.B. Mitarbeiter werben Mitarbeiter
- Krisensicherer Arbeitsplatz
- Persönliche Betreuung und Beratung
- Sehr gute Verkehrsanbindung
- Beste Übernahmechancen

- Zusammenarbeit mit einem motivierten Team

Kontaktdaten für Stellenanzeige

Erkennst Du dich wieder?

Ruf uns an, dann können wir den weiteren Bewerbungsverlauf besprechen.
Alternativ nehmen wir Deine Unterlagen gerne auch online oder postalisch entgegen.

Wir freuen uns auf Dich!

Ansprechpartner: Frau Laura Jaenisch

Telefon: **040 558998740**

Email: **bewerbung.hamburg@koetter.de**

WhatsApp: **0173 2788398**

Du möchtest lieber persönlich mit uns sprechen? Komm direkt in unsere Niederlassung.

Bei einer Tasse Kaffee besprechen wir mit Dir gerne die weiteren Schritte.

Du möchtest doch eher eine Stelle in Teilzeit, als Minijob oder als Aushilfe (m/w/d) oder möchtest als Quereinsteiger (m/w/d) durchstarten?

Sprechen wir darüber. Schau Dir gerne auch unsere anderen Stellenangebote an.

Gute Arbeit hat ihren Preis.

Das wissen wir! Du denkst dabei sofort an faire Bezahlung, Festanstellung und Teamgeist?

Kein Problem, wenn Du dich für einen JOB bei KÖTTER entscheidest.

[Impressum](#)