Reinigungskraft (m/w/d) Westerland

(7419)

Standort: Sylt Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Dein neuer Job

Wir suchen Dich als Reinigungskraft (m/w/d) für Westerland.

Als Reinigungskraft bei unserem namhaften Kunden sorgst du gemeinsam mit deinen Kolleginnen und Kollegen dafür, dass Büros, Besprechungsräume, Gemeinschaftsflächen und Hallen stets sauber, gepflegt und einladend sind.

Du trägst damit aktiv zu einem angenehmen und professionellen Arbeitsumfeld für unsere Kunden und ihre Mitarbeitenden bei.

Arbeitszeitmodell: Vollzeit

Arbeitszeit: zwischen 06:00 – 18:30 Uhr (5 Tage die Woche / MO. - SA.)

Vergütung: 14,53€

Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung

- Gründliche Reinigung von Büroräumen, Fluren, Sanitäranlagen und Küchenbereichen
- Staubsaugen und Wischen sowie Müllentsorgung und Oberflächenreinigung
- Sicherstellung von Sauberkeit und Hygiene am Arbeitsplatz
- Regelmäßiges Auffüllen von Verbrauchsmaterialien wie Seife oder Papierhandtücher

Kontaktdaten für Stellenanzeige

Erkennst Du dich wieder?

Ruf uns an, dann können wir den weiteren Bewerbungsverlauf besprechen.
Alternativ nehmen wir Deine Unterlagen gerne auch online oder postalisch entgegen.

Wir freuen uns auf Dich!

Ansprechpartner: Frau Laura Jaenisch

Telefon: 040558998740

Email: bewerbung.hamburg@koetter.de

Whatsapp: +491732788398

Du möchtest lieber persönlich mit uns sprechen? Komm direkt in unsere Niederlassung.

Bei einer Tasse Kaffee besprechen wir mit Dir gerne die weiteren Schritte.

Du möchtest doch eher eine Stelle in Teilzeit, als Minijob oder als Aushilfe (m/w/d) oder möchtest als Quereinsteiger (m/w/d) durchstarten?

Sprechen wir darüber. Schau Dir gerne auch unsere anderen Stellenangebote an.

Gute Arbeit hat ihren Preis.

Das wissen wir! Du denkst dabei sofort an faire Bezahlung, Festanstellung und Teamgeist?

Kein Problem, wenn Du dich für einen JOB bei KÖTTER entscheidest.

Impressum