

KÖTTER Personal Service gehört zu den führenden Personaldienstleistern Deutschlands und ist als eigenständige Sparte der KÖTTER Unternehmensgruppe seit 1997 Spezialist in dem Bereich Arbeitnehmerüberlassung. Qualität und Mitarbeiterzufriedenheit ist ein fester Bestandteil der KÖTTER Unternehmensphilosophie und somit die Grundlage unseres Handelns.

## Key Account Manager (m/w/d)

**(6507)**

📍 Standort: Hannover 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit

Wir suchen für ein Technologieunternehmen mit Sitz in Hannover einen Key Account Manager (m/w/d) im Bereich New Business.

Arbeitsmodell: Vollzeit (35-40 Stunden/pro Woche)

Arbeitszeiten: nach Absprache

Vergütung: Nach Absprache

### Das bieten wir Ihnen als Key Account Manager (m/w/d):

- unbefristetes Arbeitsverhältnis in Vollzeit
- bis zu 30 Tage Urlaub (je nach Betriebszugehörigkeit)
- Urlaubsgeld, Weihnachtsgeld und betriebliche Altersvorsorge
- Übernahme ins Kundenunternehmen möglich bzw. geplant
- Auch Direktvermittlung ans Kundenunternehmen möglich

### Fachliche Anforderungen

### Arbeitgeberleistungen / Unternehmensangebot

#### Erkennst Du dich wieder?

Ruf uns an, dann können wir den weiteren Bewerbungsverlauf besprechen.  
Alternativ nehmen wir Deine Unterlagen gerne auch online oder postalisch entgegen.

Wir freuen uns auf Dich!

Ansprechpartner: Herr Dennis Beckmann

Telefon: **0511 9651240**

Email: **bewerbung.hannover@koetter.de**

WhatsApp: **0162 2788208**

Du möchtest lieber persönlich mit uns sprechen? Komm direkt in unsere Niederlassung.

Bei einer Tasse Kaffee besprechen wir mit Dir gerne die weiteren Schritte.

Du möchtest doch eher eine Stelle in Teilzeit, als Minijob oder als Aushilfe (m/w/d) oder möchtest als Quereinsteiger (m/w/d) durchstarten?

Sprechen wir darüber. Schau Dir gerne auch unsere anderen Stellenangebote an.

Gute Arbeit hat ihren Preis.

Das wissen wir! Du denkst dabei sofort an faire Bezahlung, Festanstellung und Teamgeist?

Kein Problem, wenn Du dich für einen JOB bei KÖTTER entscheidest.

**Abteilung(en):** Vertrieb

**Art(en) des Personalbedarfs:** Neubesetzung

**Tarifvertrag:** BAP

[Impressum](#)

