Personalberater (m/w/d)

(7687)

Standort: Hamburg

Zweck und Ziel der Stelle

Jetzt Karriere als Personalberater (m/w/d) in der Personaldienstleistung in Hamburg starten!
Wir suchen dich als **Personaldisponent / Disponent / Recruiter / Vertriebsspezialist (m/w/d)** in der **Zeitarbeit & Personaldienstleistung**.

Du möchtest **Vertrieb, Recruiting und Disposition** miteinander verbinden?
Dann bist du bei uns genau richtig!

Entwicklungspotential / Perspektiven

- Attraktives Gehaltspaket
- Arbeitsatmosphäre: Eine offene und ehrliche Arbeitsatmosphäre
- Unternehmensstruktur: Ein beständiger Familienbetrieb mit 90 Jahren Tradition gepaart mit der Aufbaustruktur eines Großunternehmens
- Gestaltungsspielraum: Die Möglichkeit, die Weiterentwicklung der Niederlassung aktiv zu beeinflussen
- Urlaub: Bis zu 30 Tage Urlaub
- Einarbeitung und Weiterentwicklung: Professionelle Einarbeitung und Personalentwicklung
- Anstellung: Eine unbefristete und sichere Festanstellung
- Mitarbeitervorteile: Attraktive Angebote und Rabatte bei unseren Vertragspartnern über unser Mitarbeitervorteilsprogramm

Bedeutung für das Unternehmen

- **Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung** – idealerweise als **Personaldienstleistungskaufmann/-frau (m/w/d)** oder vergleichbare Qualifikation, alternativ mehrjährige **Berufserfahrung in der Zeitarbeit bzw. Personaldienstleistung**.
- **Fundierte Erfahrung in Vertrieb und Kundenbetreuung** – inklusive **Neukundenakquise, Recruiting, Disposition und Bewerbermanagement**.
- **Ausgeprägte Kommunikationsstärke** kombiniert mit **Organisationstalent, Verhandlungsgeschick** und einem professionellen Auftreten.
- **Hohe Eigenmotivation und Zielorientierung** – verbunden mit **Ehrgeiz, Durchhaltevermögen** und echter Freude am gemeinsamen Erfolg.
- **Führerschein Klasse B** sowie sichere **MS-Office- und EDV-Kenntnisse**, um moderne Tools im **Recruiting und in der Mitarbeiterdisposition** effizient einzusetzen.

Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung

- **Vertrieb & Kundenbetreuung**: Aktiver regionaler Vertrieb im Innen- und Außendienst, erfolgreiche **Neukundengewinnung** sowie langfristige Pflege und Ausbau bestehender Kundenbeziehungen.
- **Recruiting & Personalgewinnung**: Zielgerichtete Rekrutierung von **Fach- und Hilfskräften**, inklusive Auswahl, Einstellung und passgenauer Vermittlung an Kundenunternehmen.
- **Disposition & Einsatzplanung**: Verantwortungsvolle **Einsatzsteuerung** zur optimalen Besetzung offener Vakanzen und Sicherstellung einer hohen Kundenzufriedenheit.
- **Bewerbermanagement**: Strukturierte Sichtung von Bewerbungsunterlagen, professionelle **Durchführung von Interviews** sowie sorgfältige Prüfung von Qualifikationen.
- **Mitarbeiterbetreuung**: Persönliche und kompetente **Ansprechpartner/in für externe Mitarbeiter**, von der Betreuung bis zur Unterstützung bei individuellen Anliegen.

Kontaktdaten für Stellenanzeige

Erkennst Du Dich wieder?

Dann melde Dich gerne bei uns – wir besprechen gemeinsam den weiteren Bewerbungsverlauf.

Du kannst uns anrufen, Deine Unterlagen online einreichen oder sie uns postalisch zusenden.

Ansprechpartner: Frau Nazmiye Güven

Telefon: 02012788474

Email: nazmiye.gueven@koetter.de

Whatsapp: 01732788128

Bewirb Dich auch gerne als Quereinsteiger oder entdecke weitere attraktive Karrieremöglichkeiten auf www.jobs-koetter.de.

Wir freuen uns darauf, Dich kennenzulernen!